



Overeenkomst Crisisfunctie

Datum: 13-12-2021
Versie: 13.0
Kenmerk 2021-KW-012

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be the initials 'SF'.



1. Inleiding	3
1.1 Definities	3
1.2 Transformeren van de crisisfunctie	4
1.3 Doelstelling en afspraken	4
1.4 Veilig Thuis	4
1.5 Onvrijwillige zorg	4
2 Programma van eisen crisisfunctie	5
2.1 Afspraken voor betrokken partijen crisisroute:	5
2.2 Afspraken binnen kantoortijden:	5
2.3 Afspraken buiten kantoortijden	5
3 Werkwijze Opdrachtgever	6
3.1 Aanmelding crisis	6
3.2 Crisisinterventie	6
3.3 Crisisopvolging	7
3.4 Zorgtoewijzing	7
4 Bekostigen	8
4.1 Crisisdienst en crisisinterventie binnen kantoortijden	8
4.2 Crisisdienst en crisisinterventie buiten kantoortijden	8
4.3 Achterwacht Karakter	9
4.4 Bereikbaarheid en beschikbaarheid Spoedhulp IJsselland	9
4.5 Overzicht jaarlijkse kosten crisisfunctie	10
4.6 Crisisopvolging	10
4.7 Wijziging van de bekostiging	11
5 Contractuele bepalingen	11
5.1 Contractduur	11
5.2 Wijzigingen Overeenkomst	11
5.3 Instroom van Opdrachtnemers	12
5.4 Contractrelatie met overige overeenkomsten	12
5.5 Algemene Inkoopvoorwaarden	12
5.6 Implementatie productcodes	13
6 Beheersing	13
7 Ondertekening	14



1. Inleiding

In de regio IJsselland is samen met gemeenten, Gecertificeerde Instellingen (GI's), Veilig Thuis en 7 grote jeugdhulpaanbieders een crisisroute voor jeugdigen uitgewerkt (van 18 mei 2021). Het gaat hierbij om crisisvragen voor jeugdigen van 0 tot 18 jaar die zowel binnen als buiten kantoortijden binnenkomen.

De crisisroute is een route over hoe te handelen in een crisissituatie en een set aan afspraken over houding en gedrag van alle partijen die te maken hebben met crisissituaties. Daarnaast zijn er aanvullende afspraken over de bereikbaarheid (telefonisch) en de beschikbaarheid ('uitrukken') in geval van crisis tussen de regio en een aantal jeugdhulpaanbieders, de gecertificeerde instellingen (GI's) en Veilig Thuis. De huidige crisisroute die is vastgesteld in de regio blijft van kracht.

De betrokken jeugdhulpaanbieders zijn:

- Accare (voorwacht crisisdienst GGZ binnen kantoortijden)
- Ambiq (Spoedhulp IJsselland en crisisbed)
- Dimence (crisisdienst GGZ buiten kantoortijden)
- Dimence-Jeugd GGZ (voorwacht crisisdienst GGZ binnen kantoortijden)
- Karakter (achterwacht crisisdienst GGZ binnen kantoortijden en ter consultatie buiten kantoortijden)
- Pactum (Spoedhulp IJsselland en crisisbed)
- Trias jeugdhulp (Spoedhulp IJsselland en crisisbed)
- Vitree (Spoedhulp IJsselland en crisisbed)

Alle bedragen in deze overeenkomst zijn prijspeil 2022.

1.1 Definities

Functie	Definitie
Crisisroute	De crisisroute is een route over hoe te handelen in een crisissituatie en een set aan afspraken over houding en gedrag van alle partijen die te maken hebben met crisissituaties.
Crisisfunctie	De crisisfunctie binnen dit contract bestaat uit: <ul style="list-style-type: none"> • De 24/7 beschikbaar- en bereikbaarheid van de crisisdienst van de GGZ, • De crisisinterventie uitgevoerd door de crisisdienst GGZ • Direct inzetbare crisisopvolging middels ambulante spoedhulp en crisisbed LVB en J&O De specialistische zorg bij de crisisfunctie is bedoeld voor jeugdigen in crisis. Met 24-uurs bereikbaar- en beschikbaarheid van hulp wordt de crisis gestabiliseerd en wordt er gewerkt om de veiligheid en de positieve interactie tussen de jeugdige en zijn of haar omgeving te herstellen om zo 'het normale leven' weer op te pakken. Een beperkte groep aanbieders staat 24/7 paraat voor gemeentelijke toegangen, Gecertificeerde Instellingen (GI) en Veilig Thuis (VT) met de crisisfunctie bestaande uit de crisisdienst GGZ en het beschikbaar- en bereikbaar hebben van Spoedhulp IJsselland.
Crisis	Er is sprake van een Crisis als een acute situatie direct ingrijpen noodzakelijk maakt teneinde direct gevaar voor de Jeugdige, of de omgeving af te wenden, dan wel om ernstige overlast te beëindigen.
Crisisdienst	De crisisdienst betreft: <ul style="list-style-type: none"> • Veilig Thuis (niet vallend onder dit contract) • Crisisdienst GGZ binnen kantoortijden uitgevoerd door Accare en Jeugd GGZ en Karakter als achterwacht • Crisisdienst GGZ buiten kantoortijden uitgevoerd door Dimence volwassen GGZ



Crisisinterventie	De Crisisdienst doet de crisisinterventie bij jeugdigen die in principe niet bekend zijn bij een jeugdhulpaanbieder en is gericht op een eerste beoordeling van de crisis en de eerste stabilisatie. De crisisinterventie is een beoordeling binnen 4 uur na melding of de situatie dusdanig bedreigend is voor de ontwikkeling/ veiligheid van de jeugdige dat er direct (binnen 24 uur) hulp beschikbaar moet zijn om het acute gevaar te beperken. Indien noodzakelijk kan direct ambulante hulp geleverd worden of een opname wordt gerealiseerd.
Crisisopvolging	Crisisopvolging is de hulp die na een crisisinterventie wordt ingezet op verzoek van Opdrachtgever of van de Crisisdienst.
Spoedhulp IJsselland	Spoedhulp IJsselland bestaat uit de organisaties: Ambiq, Pactum, Trias en Vitree, die voor de regio IJsselland 24/7 ambulante spoedhulp leveren bij bestaande en nieuwe crisissen.

1.2 Transformeren van de crisisfunctie

We vinden het belangrijk dat jeugdhulpaanbieders zich gezamenlijk committeren aan het garant staan voor het leveren van een passende interventie en hulp aan alle jeugdigen uit de regio IJsselland die in crisis zijn. We hebben de afgelopen jaren mooie stappen gezet in de regio wat betreft de crisisroute welke zijn vertaald in deze overeenkomst. Echter we zien dat de crisis met gedrags-, opvoedproblemen of gezinsproblemen en de crisis met de psychische problemen gescheiden wegen bewandelen. Middels een transformatietraject is Opdrachtgever met betrokken Opdrachtnemers en andere samenwerkingspartners gestart met het uitwerken van een integrale crisisroute. Het doel is om dit gezamenlijk verder vorm en inhoud te geven in 2022. We hechten er veel waarde aan dat een integrale beoordeling van de problematiek plaatsvindt en dat goed wordt samengewerkt, zodat hulp waar nodig integraal wordt geboden, waarbij recht wordt gedaan aan de hulpvraag van de jeugdige en de specifieke expertise van betrokkenen.

1.3 Doelstelling en afspraken

De gemeenten en betrokken jeugdhulpaanbieders in de regio IJsselland hebben als doel gesteld om crisissituaties zoveel als mogelijk te voorkomen en wanneer er crisishulp nodig is, willen we dat dit zo snel mogelijk en op de juiste plek wordt geboden, met zo min mogelijk verplaatsingen van de jeugdige en met de juiste ouderbetrokkenheid. Jeugdhulpaanbieders en gemeentelijke toegangen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor jeugdigen uit onze regio die crisishulp nodig hebben.

1.4 Veilig Thuis

Veilig Thuis kan **ook** ingezet worden vanuit de **meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling**. Na een dergelijke melding kan een besluit acuut onveilig genomen worden wat betekent dat Veilig Thuis de crisisroute gaat volgen.

De inzet door Veilig Thuis voor de crisisroute valt **buiten** dit contract.

1.5 Onvrijwillige zorg

Het is belangrijk dat iedereen die een rol speelt in de crisisroute bekend is met de wettelijke kaders van onvrijwillige zorg, hier zich juist toe verhoudt en hier naar handelt.

Er is sprake van onvrijwillige zorg:

- Bij een jeugdige tot 12 jaar als de wettelijk vertegenwoordiger(s) van jeugdigen niet mee willen werken of onderling van mening verschillen.
- Bij een jeugdige van 12 jaar of ouder:
 - Als de jeugdige niet mee wil werken
 - Als de wettelijk vertegenwoordiger(s) van de jeugdige niet mee willen werken of onderling van mening verschillen.

Het geldende wettelijk kader afhankelijk van de voorliggende problematiek:

- Jeugdigen met psychische problemen op de voorgrond: Wet Verplichte GGZ (Wvvgz)
- Jeugdigen bij wie een verstandelijke beperking is vastgesteld: de Wet Zorg en Dwang (WZD)
- Jeugdigen met ernstige (gedrags)problemen: JeugdzorgPlus



2 Programma van eisen crisisfunctie

2.1 Afspraken voor betrokken partijen crisisroute:

1. Bij de beoordeling van een crisis hanteren betrokken partijen het volgende uitgangspunt: eerst handelen, later evalueren.
2. Partijen die betrokken zijn bij de crisis, verplichten zich om gezamenlijk tot een invulling van de crisisroute te komen. Nadrukkelijk wordt gesteld dat partijen zich niet aan deze verantwoordelijkheid kunnen en mogen onttrekken. Dit geldt met name voor die situaties waarin de problematiek van een jeugdige niet eenduidig/ duidelijk is.
3. Voor jeugdigen die niet bekend zijn bij een jeugdhulpaanbieder kan de GI, VT, de gemeente of de crisisdienst GGZ direct Spoedhulp IJsselland¹ benaderen voor crisisopvolging indien dat nodig en passend is. De crisisopvolging start in principe ambulante, als het nodig is dan is er een crisisbed beschikbaar.
4. Alle betrokken partijen registreren de aantallen jeugdigen inclusief woonplaatsbeginsel die zijn geholpen binnen de taakgerichte bekostiging. Deze registratie dient jaarlijks opgeleverd te worden in het kader van evaluatie.

2.2 Afspraken binnen kantoortijden:

1. Als de crisis zich voordoet tijdens kantoortijden dan is de jeugdhulpaanbieder waarbij de jeugdige in zorg is, verantwoordelijk voor de hulp tijdens de crisis, ook als deze voortduurt na kantoortijden.
2. Wanneer een andere partij dan de gemeentelijke toegang de crisis oppakt, neemt deze altijd contact op met de gemeentelijke toegang of GI om hen op inhoud te informeren over de crisis en over de eventuele in te zetten crisisopvolging.
3. Bij vermoedens van psychiatrische problematiek kan er contact worden opgenomen met de voorwacht GGZ van Accare of Jeugd GGZ, die volgens een rooster werken. Deze afspraak beperkt zich tot jeugdigen in crisis, die niet in zorg zijn bij een jeugdhulpaanbieder. Wanneer een jeugdige in crisis al wel in zorg is bij een jeugdhulpaanbieder GGZ (of daar op de wachtlijst staat), is deze verantwoordelijk voor de afhandeling van de crisis, waarbij er ook overleg gepleegd kan worden met de verwijzer. Accare en Jeugd GGZ kunnen wel geconsulteerd worden indien nodig voor collegiale consultatie.
4. De voorwacht van Accare of Jeugd GGZ kan een kinder- en jeugdpsychiater van Karakter ter consultatie vragen indien dat nodig is niet zijnde een beoordeling in het kader van de Wvvgz.

2.3 Afspraken buiten kantoortijden

1. Als de crisis begint buiten kantoortijden, dan kan de jeugdige en het gezin weten wat zij moeten doen en de juiste informatie is beschikbaar. Als het stappenplan uit het veiligheids- of signaleringsplan niet helpend is om de crisis te stabiliseren en de jeugdhulpaanbieder is niet bereikbaar dan kan de GI, VT of de crisisdienst GGZ Spoedhulp IJsselland inzetten voor crisisopvolging niet zijnde GGZ. De crisisopvolging start ambulante, als het nodig is dan is er een crisisbed beschikbaar.
2. Er gaat een signaal vanuit GI, VT of crisisdienst GGZ naar de gemeente en het RSJ IJsselland over het ontbreken van informatie en het niet kunnen bereiken van de jeugdhulpaanbieder. De jeugdhulpaanbieder wordt hierop aangesproken door het RSJ IJsselland.
3. Als door de GI, VT of crisisdienst GGZ vastgesteld wordt dat het veiligheids- of signaleringsplan onvoldoende is, wordt de betrokken jeugdhulpaanbieder hierover geïnformeerd. Het veiligheids- of signaleringsplan wordt vervolgens aangepast.
4. De volgende werkdag wordt door Spoedhulp, crisisdienst GGZ, VT of GI samen met de betrokken jeugdhulpaanbieder afgestemd hoe de crisis verder opgepakt wordt.
5. Voor jeugdigen die niet bekend zijn bij een jeugdhulpaanbieder kan de GI, VT of crisisdienst GGZ direct Spoedhulp IJsselland benaderen voor crisisopvolging, niet zijnde GGZ. De crisisopvolging start ambulante, als het nodig is dan is er een crisisbed beschikbaar.
6. Bij vermoedens van psychiatrische problematiek kan er contact worden opgenomen met de crisisdienst van Dimence.
7. De crisisdienst van Dimence kan een kinder- en jeugdpsychiater van Karakter ter consultatie vragen indien dat nodig is.

¹ Spoedhulp IJsselland bestaat uit de jeugdhulpaanbieders Ambiq, Pactum, Trias en Vitree



3 Werkwijze Opdrachtgever

Dit hoofdstuk neemt je stapsgewijs mee door het inkoopmodel. Het inkoopmodel is opgesteld aan de hand van de cliëntroute waarbij stapsgewijs elk onderdeel van de route wordt beschreven. De cliëntroute omvat ook de aanpalende taken van betrokken partijen.

3.1 Aanmelding crisis

Een melding over een crisissituatie kan via verschillende partijen binnenkomen, bijvoorbeeld via de politie, een huisarts, scholen of ouders. De crisisroute start met het binnenkomen van deze melding bij:

- Gemeentelijke toegang
- Veilig Thuis
- (Huis)arts
- Jeugdhulpaanbieder
- Gecertificeerde Instelling (GI)
- Crisisdienst GGZ

Na de melding bij de gemeentelijke toegang (binnen kantoor tijden) of bij Veilig Thuis (buiten kantoor tijden) wordt een screening gedaan op bekendheid van de jeugdige bij de Gecertificeerde Instelling (GI) en een jeugdhulpaanbieder. Als een jeugdige bekend is bij de GI wordt de casus doorgezet naar de GI. Als de jeugdige bekend is bij een jeugdhulpaanbieder wordt contact opgenomen met de betrokken jeugdhulpaanbieder om de casus op te pakken en de crisisopvolging te leveren.

Buiten kantoor tijden: Als de jeugdige bekend is bij een jeugdhulpaanbieder, wordt de jeugdhulpaanbieder benaderd. De jeugdhulpaanbieder levert de relevante informatie vanuit het aanwezige veiligheids- of signaleringsplan aan of er is van tevoren bekend wie er benaderd kan worden bij een crisissituatie. De stappen uit het veiligheids- of signaleringsplan worden doorlopen. In principe is het stappenplan vooraf afgestemd met alle betrokkenen en is inzet van de GI/ VT niet nodig bij een crisissituatie als er een jeugdhulpaanbieder betrokken is. Als het stappenplan niet helpend is of de jeugdhulpaanbieder is niet bereikbaar dan kan de GI/ VT crisisopvolging inzetten via Spoedhulp IJsselland.

Als de jeugdige geen specialistische jeugdhulp ontvangt of er is geen veiligheids-/ signaleringsplan voor handen, volgt de crisisinterventie.

Het gaat hierbij **niet** om de crisissituaties rondom huiselijk geweld en kindermishandeling, deze volgen altijd de Veilig Thuis route.

3.2 Crisisinterventie

Er wordt beoordeeld of de situatie dusdanig bedreigend is voor de ontwikkeling of veiligheid van de jeugdige dat er direct hulp (crisisopvolging) beschikbaar moet zijn om het acute gevaar te beperken (de crisisinterventie). Bij een vermoeden van psychiatrische problematiek wordt de crisisdienst GGZ ingeschakeld. Anders verzorgen VT (buiten kantoor tijden), GI (zowel binnen als buiten kantoor tijden) of gemeentelijke toegang (binnen kantoor tijden) de crisisinterventie.

De crisisdienst GGZ kent de volgende taakverdeling:

- Accare en Jeugd GGZ als voorwacht binnen kantoor tijden en
- De crisisdienst volwassenen GGZ van Dimence buiten kantoor tijden en
- Karakter als achterwacht binnen kantoor tijden voor Accare en Jeugd GGZ en buiten kantoor tijden ter consultatie voor de crisisdienst van Dimence.



3.3 Crisisopvolging

Tijdens de crisisinterventie wordt bepaald of en welke crisisopvolging nodig is. Soms is crisisopvolging nodig. Crisisopvolging kan er verschillend uit zien:

- a. Als crisisopvolging nodig is, dan wordt Spoedhulp IJsselland benaderd. Zij beoordelen op basis van hun expertise of de hulp ambulant geleverd kan worden of dat een crisisbed noodzakelijk is. Dit gaat in overleg met de aanmelder (Veilig Thuis, crisisdienst GGZ, gemeente of GI). Als de aanmelder i.v.m. verantwoordelijkheid het toch nodig acht om een jeugdige op een crisisbed te plaatsen, dan is de verantwoordelijkheid van de aanmelder leidend.
- b. Het uitgangspunt is dat bij gebruik van een crisisbed wordt gewerkt met de crisisbedden van de deelnemende organisaties Spoedhulp IJsselland. Een jeugdige ligt zo kort als mogelijk en maximaal 28 dagen op een crisisbed. Voor Crisispleegzorg is de looptijd 90 dagen.
- c. In het geval van crisisopvolging is stapeling met voorzieningen binnen deze overeenkomst en voorzieningen vanuit de reguliere inkoop specialistische jeugdhulp mogelijk wanneer hier een wettelijke verwijzing aan ten grondslag ligt.
- d. Spoedhulp IJsselland heeft een overzicht welke crisisbedden beschikbaar zijn bij de deelnemers organisaties van Spoedhulp IJsselland. Bij kinderen jonger dan 12 jaar wordt er altijd gekeken naar een gezinsvervangende oplossing (crisis pleegzorg/ crisis gezinshuis).
- e. Als Spoedhulp IJsselland hulp heeft geleverd en er was al een jeugdhulpaanbieder betrokken, dan wordt de eerstvolgende werkdag contact gelegd met de betreffende jeugdhulpaanbieder om de stand van zaken door te nemen en om het vervolgtraject vast te stellen.
- f. Als een jeugdige op een crisisbed geplaatst wordt, dan ligt de verantwoordelijkheid bij Spoedhulp IJsselland om de jeugdige weer zo snel als mogelijk van het crisisbed af te krijgen en in het eigen netwerk verder te helpen of te kijken naar vervolghulp na de crisisopname.

Crisisopvolging GGZ

- g. Wanneer er sprake is van een crisismaatregel of een zorgmachtiging, dan worden Accare, Jeugd GGZ of Karakter gevraagd om te kijken naar de meest passende hulp binnen het kader van de crisismaatregel of zorgmachtiging. Mocht er een bed nodig zijn dan wordt Karakter benaderd. Als er geen bed beschikbaar is bij Karakter, dan wordt door Karakter buiten de eigen organisatie gezocht (gastplaatsing).
- h. Voor de crisisopvolging GGZ geldt dat de GGZ-jeugdhulpaanbieder met verwijzer en jeugdige en het gezin in overleg gaat of een opname in de psychiatrie of intensieve behandeling thuis passend is.

3.4 Zorgtoewijzing

Een zorgtoewijzing naar de crisisdienst en crisisinterventie is niet nodig, aangezien er sprake is van een taakgerichte bekostiging. De crisisopvolging kan direct ingezet worden maar dient wel een zorgtoewijzing voor worden aangevraagd. De zorgtoewijzing voor de crisisopvolging moet binnen 5 werkdagen met terugwerkende kracht aangevraagd worden door de betreffende jeugdhulpaanbieder bij de gemeentelijke toegang.





4 Bekostigen

Op hoofdlijnen is de jeugdhulpverlening als volgt ingedeeld.

Deelproject	Voorzieningenboek
Crisisfunctie	<ul style="list-style-type: none"> - Crisisdienst - Crisisinterventie - Crisisopvolging

Alle bedragen zijn op prijspeil 2022. Salarissen zijn met 2,63% verhoogd van prijspeil 2021 naar prijspeil 2022.

4.1 Crisisdienst en crisisinterventie binnen kantoortijden

Deze bekostiging is bedoeld voor Jeugd GGZ en Accare gezamenlijk. Binnen kantooruren wordt de crisisdienst GGZ-jeugd uitgevoerd in de ene week door Accare en in de andere week door Jeugd GGZ. Binnen kantooruren worden 2 ambulante hulpverleners (1x FWG55 en 1x FWG65) beschikbaar gehouden om in geval van crisis de rol van voorwacht te vervullen. Beide hulpverleners werken tijdens de voorwacht aan reguliere activiteiten, maar moeten deze 'laten vallen' als een crisis zich aandient. De exacte productiviteit van deze 2 hulpverleners is slechts als schatting bekend: ieder werkt op 50% van de normale productiviteit/ declarabiliteit.

Voor het draaien van dit rooster is per functionaris 1,39 fte nodig. De kosten (prijspeil 2022) voor deze beschikbaarheid zijn:

Crisis zorg binnen kantooruren	Inschaling	Kosten jaarbasis*	50%* declarabel
1,39 fte	FWG55	€ 155.000	€ 77.500
1,39 fte	FWG65	€ 187.000	€ 93.500
Totaal		€ 342.000	€ 171.000

* De kostenjaarbasis en het percentage declarabel zijn aannames.

Dit is een vergoeding voor de bereikbaarheid binnen kantooruren, **maar óók voor eventuele crisisinterventies** die door deze voorwachten tijdens de bereikbaarheid wordt uitgevoerd. Met dit bedrag wordt immers de tijd van deze medewerkers vergoed, het is niet relevant of de tijd besteed wordt aan (telefonische) bereikbaarheid, ambulante crisisopvolging of overige werkzaamheden omdat er op dat moment geen crisis is.

De rol van de voorwacht is om de crisissituatie te stabiliseren. Je hoeft niet te behandelen, maar je bent 'troubleshooter' met als doel veiligheid/ stabiliteit te waarborgen. Het is de rol van de voorwacht om actief mee te denken in het behandelbeleid en – samen met de achterwacht - verantwoordelijkheid te nemen bij besluiten en keuzes met betrekking tot GGZ problematiek (bijvoorbeeld bij suicidaliteit).

4.2 Crisisdienst en crisisinterventie buiten kantoortijden

Deze bekostiging is bedoeld voor Dimence
Buiten kantooruren wordt de crisisdienst GGZ-jeugd uitgevoerd door de algemene crisisdienst van Dimence. Deze crisisdienst is hoofdzakelijk gericht op zorg aan volwassenen. Een schatting van de omvang van de jeugdcrisissen voor de crisisdienst van Dimence is 10%.

De crisisdienst van Dimence bestaat uit 2 FTE fysiek aanwezige hulpverleners met inschaling FWG55 zijn. Een week telt 168 uren, 42,5 daarvan zijn binnen kantoor en 125,5 buiten kantooruren. Voor 2 FTE zijn dus $125,5 \times 2 = 251$ uren nodig.

De kosten voor de aanwezigheid van deze twee hulpverleners – voor volwassenen en jeugd - bedraagt op jaarbasis € 1.136.829. Deze kosten zijn berekend op basis van de volgende aanname:



Rekenwaarde	Kostencomponent	Waarde	Cumulatief
	Cao-maandsalaris	4.199	4.199
12	Cao-jaarsalaris	50.389	50.389
17,22%	ORT	8.677	59.066
8,0%	vakantiegeld	4.725	63.791
8,33%	eindejaarsuitkering	4.920	68.711
26,50%	sociale premies en pensioenen	18.208	86.920
€ 30.789	opslag overhead	30.789	117.709
3,0%	risico-opslag	3.531	121.240
	 totaal kosten per FTE	121.240	

Voor één FTE bedragen de kosten voor het aanwezig zijn buiten kantooruren € 121.240. Het percentage onregelmatigheidstoelage (ORT) is gebaseerd op de CAO GGZ en is inclusief avonden, weekenden en feestdagen.

Voor de 251,0 netto roosteruren per week zijn 9,35 FTE nodig. De totale kosten voor de bemensing van de crisisdienst buiten kantooruren is derhalve $9,35 * 121.240 = € 1.133.593$.

Ongeveer 10% van de casussen van de crisisdienst betreft jeugd. De kosten voor de crisisdienst jeugd is dus $10\% * € 1.133.593 = € 113.359$ per jaar. Deze kosten zijn prijspeil 2022.

Crisis zorg buiten kantoor tijden	Euro per jaar
Crisisdienst (deel) jeugd	€ 113.359

Dit is een vergoeding voor de bereikbaarheid buiten kantooruren, **maar óók voor eventuele crisisinterventie** die door deze voorwachten tijdens de bereikbaarheid wordt uitgevoerd. Met dit bedrag wordt immers de tijd van deze medewerkers vergoed, het is niet relevant of de tijd besteed wordt aan (telefonische) bereikbaarheid, crisisinterventie of overige werkzaamheden omdat er op dat moment geen crisis is.

4.3 Achterwacht Karakter

Deze bekostiging is bedoeld voor Karakter.

Zowel binnen als buiten kantooruren heeft Karakter een kinder- en jeugdpsychiater beschikbaar als achterwacht en ter consultatie. Van de 80 crisissen per jaar wordt Karakter – geschat – bij 50% inhoudelijk intensief betrokken.

De kosten voor de inzet van de kinder- en jeugdpsychiater is gebaseerd op realisatiecijfers 2021 en is gebaseerd op 30 casussen per jaar. Dit is een vast bedrag per jaar.

Achterwacht	Euro per jaar
Achterwacht Karakter	€ 22.000

Als achterwacht biedt Karakter consultatie bij crisissituaties waarbij er:

- Vragen zijn rond verplichte zorg (WvGGZ)
- Vragen zijn rond inzetten of veranderen van medicatie
- Vragen zijn rond het psychiatrisch beeld in relatie tot de acute crisis

Wanneer Karakter zelf een beoordeling en/of hulp biedt omdat er sprake is van verplichte zorg (WvGGZ), dan is er sprake van crisisopvolging voor een regulier minuut tarief en de ruimte voor schrijven van indirecte tijd.

4.4 Bereikbaarheid en beschikbaarheid Spoedhulp IJsselland

Deze bekostiging is bedoeld voor Penvoerder Trias in samenwerking met Ambiq, Pactum en Vitree. De 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid van Spoedhulp IJsselland vraagt om een vaste vergoeding om medewerkers te compenseren voor hun bereikbaarheid en beschikbaarheid. Dit kost jaarlijks € 36.000. Ter compensatie van de gemaakte ambulante uren buiten kantoor tijden komt er een vergoeding van € 5.000 voor ORT. Daarnaast is er een coördinator Spoedhulp IJsselland voor 8

uur per week voor 48 weken (€ 32.000). Bedragen prijspeil 2022. De uren die ingezet worden door de medewerkers van Spoedhulp IJsselland kunnen door de 4 betrokken organisaties via het berichtenverkeer op de productcodes voor ambulante jeugdhulp gedeclareerd worden.

Bereikbaarheid en beschikbaarheid Spoedhulp	EUR
Bereikbaarheids- en beschikbaarheidsdienst	€ 36.000
Onregelmatigheidstoelage bij beschikbaarheid	€ 5.000
Coördinator	€ 32.000
Totaal	€ 73.000

De declaratie van Spoedhulp IJsselland verloopt via Trias. Trias is penvoerder voor de 4 de jeugdhulpaanbieders, die Spoedhulp IJsselland vertegenwoordigen.

4.5 Overzicht jaarlijkse kosten crisisfunctie

De totale jaarlijkse kosten voor de crisisfunctie ziet er als volgt uit:

Onderdelen crisiszorg jeugd	EUR
1. Crisiszorg binnen kantooruren	€ 171.000
2. Crisiszorg buiten kantooruren	€ 113.359
3. Achterwacht Karakter	€ 22.000
4. Bereikbaarheid en beschikbaarheid Spoedhulp	€ 73.000
Totaal kosten crisiszorg per jaar	€ 379.359

4.6 Crisisopvolging

Crisisopvolging wordt binnen deze overeenkomst inspanningsgericht bekostigd in drie vormen.

1. Ambulante Spoedhulp
Voor Ambulante Spoedhulp geldt een tarief van €4.205 per traject. Dat is het tarief van de regio IJsselland 2021 verhoogt met 2,63%.
2. Crisisbed
Voor het verblijf op een crisisbed J&O/ LVB geldt een tarief van €335,35. Dat is het tarief van de regio IJsselland 2021 verhoogt met 4,5%. Uitgangspunt is een bezettingsgraad van 85%.
3. Crisispleegzorg
Voor crisispleegzorg wordt hetzelfde tarief en code gebruikt zoals nu van toepassing is inclusief de indexering naar 2022 komt dit uit op 115,96 per etmaal.

Als de crisisopvolging niet wordt geleverd in de vorm van Ambulante spoedhulp of een crisisbed J&O/ LVB, dan valt dat *niet binnen deze overeenkomst*. De in het kader van de crisisopvolging geleverde inspanning kan in die gevallen worden gedeclareerd via de reguliere overeenkomst.

Let op: de inspanningen van de crisisdienst binnen en buiten kantooruren zijn met de bepalingen in paragrafen 4.1 en 4.2 bekostigd. Alle activiteiten die deze crisisdiensten binnen hun dienstroosters, vallen daarmee per definitie onder de bekostiging van de crisisdienst en niet onder bekostiging van crisisopvolging. Dit om dubbele bekostiging te voorkomen.

4.7 Wijziging van de bekostiging

Er zijn drie wijzigingsbepalingen voor de bekostiging.

Wijzigingen o.b.v. realisatie

Jaarlijks wordt de taakgerichte bekostiging geëvalueerd. Wanneer er meer dan 5% afwijking is naar boven of beneden ten opzichte van de contractafspraken van dat jaar gaan Opdrachtgever en Opdrachtnemer het gesprek aan over bijstelling van de taakgerichte bekostiging. Wanneer, na definitief akkoord van Opdrachtgever, er sprake is van bijstelling geldt dit voor het eerstvolgende contractjaar en niet met terugwerkende kracht.

Wijziging bezettingsgraad crisisbed door succesvol ambulantiseren

Wanneer meer en meer wordt geambulantisiseerd heeft dit direct invloed op de bezettingsgraad van het crisisbed. Jaarlijks evalueren opdrachtnemers en opdrachtgever de bezettingsgraad van de crisisbed en passen deze zo nodig aan na akkoord Opdrachtgever.

Rekenregel: tarief 2022 / 85% x gerealiseerde/beoogde/genormeerde bezettingsgraad. Of de gerealiseerde, beoogde of genormeerde bezettingsgraad wordt gehanteerd, moet uit de evaluatie blijken.

Wijzigingen o.b.v. indexatie

Op deze overeenkomst is onderstaande indexatieregel van toepassing. Alle getoonde tarieven zijn tarieven die gelden per 2022.

Indexatie voor 2023 en verder

75% voorlopige OVA percentage 2023 (= T) en 25% keer voorlopige prijsindex materiële kosten 2023 (= T, normaal gesproken bekend in maart of april in het voorliggende jaar "T-1") + nacalculatie jaar verschil tussen voorlopige en definitieve OVA en materiële kosten T-1.

	voorlopig	definitief	aandeel	Vershil definitief met voorlopig
Nacalculatie 2022				
2022 nacalculatie materieel	W	X	0,25	X-W = B
2022 nacalculatie personeel	Y	Z	0,75	Z-Y = D
totaal				
Berekening 2023				
	voorlopig	nacalculatie 2022	totaal	aandeel
2023 materieel	A	X-W = B	A+B	0,25
2023 personeel	C	Z-Y = D	C+D	0,75
totaal				Optelling

5 Contractuele bepalingen

5.1 Contractduur

De Overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van **vier (4)** jaar. De inwerkingtreding van de Overeenkomst is voorzien met ingang van 1 januari 2022 met een looptijd tot en met 31 december 2025. Per 31 december 2025 eindigt de Overeenkomst van rechtswege tenzij Opdrachtgever besluit om de Overeenkomst te verlengen voor een periode van twee jaar. Er zijn maximaal twee verlengingen mogelijk voor perioden van twee jaar. De maximale duur van de Overeenkomst bedraagt derhalve acht (8) jaar. Voor deze relatief lange periode is gekozen met het oog op de aanzienlijke inspanningen die door Opdrachtgever en Opdrachtnemers geleverd moet worden. Door de relatief lange looptijd is er voor Opdrachtnemers voldoende tijd om (verder) te transformeren en te innoveren en om inhoud te geven aan een duurzame samenwerking met Opdrachtgever.

5.2 Wijzigingen Overeenkomst

Opdrachtgever wijst erop dat zij zich het recht voorbehoudt om na consultatie van de opdrachtnemers wijzigingen in de Overeenkomst door te voeren. Wijzigingen kunnen worden doorgevoerd met ingang van het eerstvolgende kalenderjaar en dienen ten minste zes (6) maanden voorafgaand aan het volgend kalenderjaar bekend te zijn bij alle partijen. Opdrachtnemer heeft het recht om naar



aanleiding van de wijziging(en) het contract niet voort te zetten wanneer dit uiterlijk drie (3) maanden voorafgaand aan het volgend kalenderjaar schriftelijk kenbaar is gemaakt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever dient wijzigingen tijdig kenbaar te maken zodat vanuit aanbieders ook aan de gestelde termijn kan worden voldaan.

Opdrachtgever wijst erop dat zij zich het recht voorbehoudt om tijdens de looptijd van de Overeenkomst na consultatie van Opdrachtnemers onderdelen van deze Overeenkomst kan aanpassen wanneer hiervoor landelijk, dan wel bovenregionaal andere overeenkomsten worden opgesteld. Dit is bij uitstek de verantwoordelijkheid en bevoegdheid van Opdrachtgever.

Opdrachtgever en opdrachtnemer committeren zich aan het transformatietraject om de crisisroute verder te integreren. Wanneer de geïntegreerde crisisroute is afgerond wordt deze als addendum toegevoegd aan deze overeenkomst. In het geval van tegenstrijdige voorwaarden zal het addendum prevaleren boven de in deze overeenkomst opgenomen voorwaarden.

5.3 Instroom van Opdrachtnemers

In principe contracteert Opdrachtgever gedurende de contractperiode géén nieuwe Opdrachtnemers voor de voorliggende Opdracht, tenzij:

- Er een kwantitatief capaciteitstekort is. De vraag van Jeugdigen het gecontracteerde aanbod overstijgt.
- Er een kwalitatief capaciteitstekort is. Er onvoldoende van het benodigde hulpaanbod is gecontracteerd.

Hiervoor wordt eerst een uitvraag gedaan of het tekort kan worden opgelost door Opdrachtnemer(s). Indien er sprake is van de voorgenoemde situaties en Opdrachtnemers geen oplossing kunnen bieden, treedt Opdrachtgever in overleg met Opdrachtnemers en wordt samengewerkt aan een uitnodiging om in te schrijven voor een overeenkomst aan één of meer potentiële Opdrachtnemers. Opdrachtgever besluit of en zo ja welke Opdrachtnemers worden toegelaten. De nieuwe Opdrachtnemers zullen tegen dezelfde voorwaarden worden toegelaten als de opdrachtnemers die in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure zijn gecontracteerd. Wel kan Opdrachtgever aanvullende eisen en voorwaarden stellen bij tussentijdse instroom.

Inschrijvers die gedurende de contractperiode worden toegelaten, dienen te voldoen aan alle gestelde eisen én voorwaarden in onderhavig inkoopdocument. Zij dienen dit via een Inschrijving te bevestigen.

5.4 Contractrelatie met overige overeenkomsten

Opdrachtnemers crisisfunctie dienen ook in het bezit te zijn van een reguliere overeenkomst specialistische jeugdhulp en voldoen aan de daarin gestelde voorwaarden voor ambulante hulpverlening en bij het bieden van crisisbed ook voor desbetreffende voorwaarden verblijf in de reguliere overeenkomst.

5.5 Algemene Inkoopvoorwaarden

De algemene inkoopvoorwaarden van de reguliere overeenkomst specialistische jeugdhulp zijn van toepassing op deze overeenkomst. Opdrachtgever wijst leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van de Inschrijver uitdrukkelijk van de hand.



5.6 Implementatie productcodes

Voor deze overeenkomst geldt voor de onderdelen crisisdienst en crisisinterventie een taakbekostiging waar geen productcodes voor worden aangemaakt.

Voor de crisisopvolging gelden wel productcodes welke worden geïmplementeerd na afronding van deze overeenkomst. Hieronder een overzicht van de productcodes.

Hulpvorm	Productcode
Inzet spoedhulp IJsselland	1 productcode, eenheid stuks
Crisisbed J&O/LVB	1 productcode, eenheid etmaal
Crisisopvolging niet zijnde bovenstaande	Conform productcodes en tarieven reguliere overeenkomst Segment Top
Crisispleegzorg	Gelijk aan huidige werkwijze, geen implementatieopdracht

6 Beheersing

Beheersen omvat het geheel van monitoren en sturen van de uitvoering en de afspraken uit de overeenkomst. Er zijn hoofdzakelijk twee thema's waarop gedurende de looptijd van de overeenkomst beheersing plaatsvindt:

1. Contractmeting: of een Opdrachtnemer aan de gestelde eisen en voorwaarden in de overeenkomst voldoet.
2. Prestatiemeting: de prestaties van een Opdrachtnemer en de daaruit voortkomende trends en ontwikkelingen van hulpverlening en het jeugdhulplandschap in termen van kwaliteit, kosten en continuïteit.

Voor de beheersing van deze overeenkomst crisisfunctie gelden de volgende voorwaarden:

1. Opdrachtnemer rapporteert per kwartaal aan opdrachtgever over de belangrijkste KPI's van de uitvoering. Deze KPI's worden in het eerste contractjaar samen bepaald en kunnen in overleg gedurende de looptijd worden uitgebreid. Hierbij wordt zoveel als mogelijk aangesloten bij reguliere berichtenverkeer.
2. Op basis van de in lid 1 benoemde rapportage vindt ieder kwartaal overleg plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
3. Ten minste één keer per jaar vindt een bestuurlijk overleg tussen Partijen plaats over de voortgang van deze overeenkomst, in relatie tot het totale zorglandschap in IJsselland, waaronder ook de samenwerking met de gemeenten, Veilig Thuis en Gecertificeerde instellingen wordt besproken.



De coördinatie over de beheersingsafspraken wordt gevoerd door de coördinerend contractmanager van de Opdrachtgever (CCM).





7 Ondertekening

Aldus overeengekomen en getekend door Opdrachtnemers en Opdrachtgever
Bedrijfsvoeringsorganisatie Regionaal Serviceteam Jeugd.







Organisatie		Handtekening
 DIMENCE GROEP	<i>Datum:</i> 13 december 2021	
	<i>Naam:</i> C. Bonten	
	<i>Functie:</i> directeur Jeugd ggz - Dimence Groep	




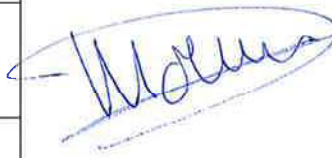
Organisatie		Handtekening
Stichting Accare 	<i>Datum:</i> 13 december 2021	
	<i>Naam:</i> W.S. Beernink	
	<i>Functie:</i> Bestuurder	



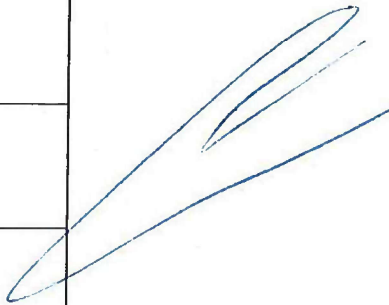

Organisatie		Handtekening
 Stichting Ambiq	<i>Datum:</i> 04 april 2022	
	<i>Naam:</i> mevr. drs. J.H.M. Schilderink	
	<i>Functie:</i> raad van bestuur	

Organisatie		Handtekening
Stichting Karakter 	<i>Datum:</i> 11 januari 2022	 Digitaal ondertekend door T. van den Broek DN: cn=T. van den Broek, o=raad van bestuur, ou, email=bestuurssecretariaat@karakter.com, c=NL Datum: 2022.01.11 15:02:46 +01'00'
	<i>Naam:</i> Dhr. T. van den Broek	
	<i>Functie:</i> raad van bestuur	






Organisatie		Handtekening
<p>Stichting Pactum</p> <p>pactum  jeugd- en opvoedhulp</p>	<p><i>Datum:</i></p> <p>14-12-2021</p>	
	<p><i>Naam:</i></p> <p>M. Ottevanger</p>	
	<p><i>Functie:</i></p> <p>adjunct-directeur</p>	



Organisatie		Handtekening	
Stichting Triade- Vitree	<i>Datum:</i> 23-03-2022		
	<i>Naam:</i> drs. P.V. van der Linden		
	<i>Functie:</i> Raad van Bestuur		



Organisatie		Handtekening
Trias Jeugdhulp	<i>Datum:</i> 16-03-2022	
 trias jeugdhulp	<i>Naam:</i> E.M.J. Rouwhoff	
	<i>Functie:</i> Bestuurder	

Organisatie	Handtekening
Regionaal serviceteam Jeugd IJsselland 	
<i>Datum:</i> 14 december 2021	
<i>Naam:</i> Diana R. Hofsteenge - Jans	
<i>Functie:</i> Regiomanager RSJ IJsselland	