



# Inkooptafel 2021

Dinsdag 19 oktober 2021



# Welkom Opening En

# Spelregels tijdens dit overleg



# Agenda

- 13.00-13.05**      **Welkom en opening**  
Door Jacky Wolters
- 13.05-13.15**      **Wat is de doelstelling van deze inkooptafel**  
Mondelinge toelichting door Jacky Wolters
- 13.15-14.00**      **Aanpassingen op de raamovereenkomst en bijlagen**  
Mondelinge toelichting door Jacky Wolters
- 14.00-14.15**      **Pauze**
- 14.15-14.30**      **Uitfaseren Segment midden**  
Mondelinge toelichting door Jacky Wolters
- 14.30-14.55**      **Doorontwikkeling inkoop**  
Mondelinge toelichting door Wouter Kwakman
- 14.55-15.00**      **Rondvraag en Sluiting**



# Doelstelling van de Inkooptafel

- Inkooptafel anders dit jaar
- Procedure en voorbehoud
- Data besluitvorming (deze week werkgroep financials en toegang, 4/11 AO en MO en 17/11 BO)
- Notulen van inkooptafel binnen week op website en naar genodigden van dit overleg



# Aanpassingen Raamovereenkomst



# Raamovereenkomst (1)

**Verlenging met 1 jaar**

**Nieuwe overeenkomst gaat in per 1 januari 2023**



# Raamovereenkomst (2)

**Indexatie voor 2022 is 2,45%** dit is als volgt berekend:

75% voorlopige OVA percentage jaar T en 25% keer voorlopige prijsindex materiële kosten jaar T + nacalculatie jaar T-1.

Tarieven worden met dit percentage aangepast in de bijlage 2

	voorlopig	nacalculatie 2021	totaal	aandeel	berekening	%
2022 materieel	1,83%	0,04%	1,87%	0,25	0,00468	
2022 personeel	3,87%	-1,23%	2,64%	0,75	0,01980	
<b>totaal</b>					<b>0,02448</b>	<b>2,45%</b>



# Raamovereenkomst (3)

## Gelijk trekken van de declarabiliteit

Voor alle productcodes worden de regels hetzelfde. Dit wordt aangepast in bijlage 2:

### **Direct cliëntgebonden tijd**

Face-to-face contact of contact via telefoon, mail of internet met de cliënt individueel of met de cliënt en/of het netwerk.

### **Indirect cliëntgebonden tijd**

Cliëntgebonden overleg, cliëntgebonden registratie, waaronder het Elektronisch cliëntdossier en de Routine Outcome Monitoring, reistijd naar de cliënt.

### **Declareren direct en indirect cliëntgebonden tijd**

Voor alle productcodes kan zowel de direct cliëntgebonden tijd als de indirect cliëntgebonden tijd gedeclareerd worden.





# Raamovereenkomst (4)

## Wijziging definitie start zorg in Artikel 1 Definities:

De datum waarop met de daadwerkelijke activiteiten in het kader van diagnostiek, behandelen/begeleiden, wonen of verblijf wordt gestart en via het iJw-bericht 305 wordt gegeven. Let op: activiteiten die leiden tot het accepteren van de cliënt vallen hier niet onder.



# Raamovereenkomst (5)

## Mogelijk maken van combineren van 24 uren toewijzing met ambulante toewijzing

- Uitgaan van het principe van scheiding tussen wonen/verblijf en behandelen en loslaten van de huidige definitie van integrale tarieven;
- De verblijfsproductcodes en daarbij behorende tarieven worden ingezet voor een veilig pedagogisch klimaat met 24 uren toezicht (invulling passend bij de vorm van hulp en de fase van begeleiding). Mocht er aanvullend een ambulant hulpverleningstraject noodzakelijk zijn dan kan hiervoor een aparte zorgtoewijzing worden afgegeven.



# Raamovereenkomst (6)

**Kaders No-Show blijven hetzelfde.**

**In bijlage 2 de huidige richtlijnen verduidelijken.**

**No-Show mag maximaal twee keer per jaar per client gedeclareerd worden. De regel geldt per afgegeven eenheid.**

**Definitie van No-Show:**

<b>No-show</b>	De cliënt zegt niet, of minder dan vierentwintig uur voor aanvang van een afspraak, af.
----------------	---



# Raamovereenkomst (7.1)

## Wijziging van Artikel 8 Crisis

- Crisisdienst, -interventie en –opvolging via separate overeenkomst en daarmee ook de bekostiging van coördinator en bereikbaarheid spoedhulp;
- De jeugdhulpaanbieder uit deze raamovereenkomst alleen verantwoordelijk voor artikel 8 lid 3;
- Profiel 11 crisis vervalt wanneer de separatie overeenkomst van kracht is. Beoogde ingangsdatum is 1-1-2022.



# Raamovereenkomst (7.2)

## Wijziging Artikel 8 Crisis

1. De gemeenten in de regio IJsselland hebben een Crisisdienst, Crisisinterventies en Crisisopvolging ingekocht waarmee de bereikbaarheid en beschikbaarheid bij Crises is belegd.
2. De invulling van de crisisfuncties onder lid 1 en de verantwoordelijkheden van de Opdrachtnemer zijn beschreven in bijlage 11a en 11b Crisisroute binnen en buiten kantoortijden in de regio IJsselland, versie 18 mei 2021.
3. De belangrijkste verantwoordelijkheden van de Opdrachtnemer - welke ook zijn beschreven in bijlage 11a en 11b - zijn:
  - a. De jeugdhulpaanbieder schat op basis van professionele kennis in bij welke gezin of bij welke jeugdige er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat er een crisis kan ontstaan. (afspraak 3)
  - b. Als er een groot risico op een crisis is, draagt jeugdhulpaanbieder zorg voor het werken met het veiligheids- of signaleringsplan, dat is opgesteld door de gemeentelijke toegang, gecertificeerde instelling (GI) of Veilig Thuis (VT). Als er nog geen veiligheids-/ signaleringsplan aanwezig is en de situatie daar wel om vraagt, dan stelt de jeugdhulpaanbieder zelf een veiligheids-/ signaleringsplan op en voert deze uit. (afspraak 4)
  - c. De jeugdhulpaanbieder draagt zorg voor 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid om relevante informatie aan de hand van het veiligheids-of signaleringsplan uit te kunnen wisselen over eigen jeugdigen. De jeugdhulpaanbieder kan dit vorm geven door afspraken met of inzet van andere organisaties. (afspraak 5)
  - d. Als de crisis zich voordoet tijdens kantoortijden dan is de jeugdhulpaanbieder verantwoordelijk voor de hulp tijdens de crisis, ook als deze voortduurt na kantoortijden. (afspraak 9, binnen kantoortijden)



# Raamovereenkomst (8)

## Dyslexie

Artikel 6 lid 3 Protocol Dyslexie Diagnose en Behandeling wordt gewijzigd van 2.0 in 3.0

De gemeente Hardenberg zal vanaf 1 januari 2022 geen gebruik meer maken van de raamovereenkomst voor profiel 12 dyslexie



# Raamovereenkomst (9)

## Inzet tolken vergoeden

- Aan beleid van gemeenten zal gevraagd worden of en op welke wijze zij dit willen vergoeden;
- Hierover volgt nadere informatie.



# Raamovereenkomst (10)

## Toetreding tot de raamovereenkomst in 2022

- Inventariseren wat de wens van gemeenten is;
- Indien gemeenten aangeven dit niet te willen, dan zullen we door de colleges laten besluiten de twee toetredingsmomenten niet uit te voeren in 2022;
- Indien gemeenten dit wel willen, dan voeren we de huidige afspraak uit.





PAUZE



# Uitfaseren Segment midden



# Uitfaseren Segment midden (11.1)

- Collegebesluit van 11 november 2020 om Segment midden uit te faseren;
- Stap 1: Per 1 mei 2021 wordt er geen midden herstel meer af gegeven (uitzonderingen profiel 11 en 12);
- Stap 2: gepland voor 1 januari 2022, de gemeenten hebben midden duurzaam al zoveel mogelijk een einddatum gegeven van 31-12-2021, vanaf 1-1-2022 toewijzen op Segment top.



## Uitfaseren Segment midden (11.2)

- Vanaf 1-1-2022 Medicatiecontrole toewijzen of verlengen op 54002 met de keuze van 250 of 400 minuten per jaar;
- Doorlopende toewijzingen in 2022 twee opties;
  - Afsluiten per 1-1-2022 en toewijzen via Segment top (voorkeursoptie);
  - Laten doorlopen tot einddatum doch uiterlijk tot 31-12-2022 en daarna omzetten naar Segment top of nieuwe codes.
- Zodra de crisisroute gecontracteerd is, streefdatum 1-1-2022 vervalt profiel 11 spoedhulp in de raamovereenkomst.



# Doorontwikkeld inkoopmodel (12.1)

- Terugblik afgelopen periode
- Nieuwe inkoopadviseur

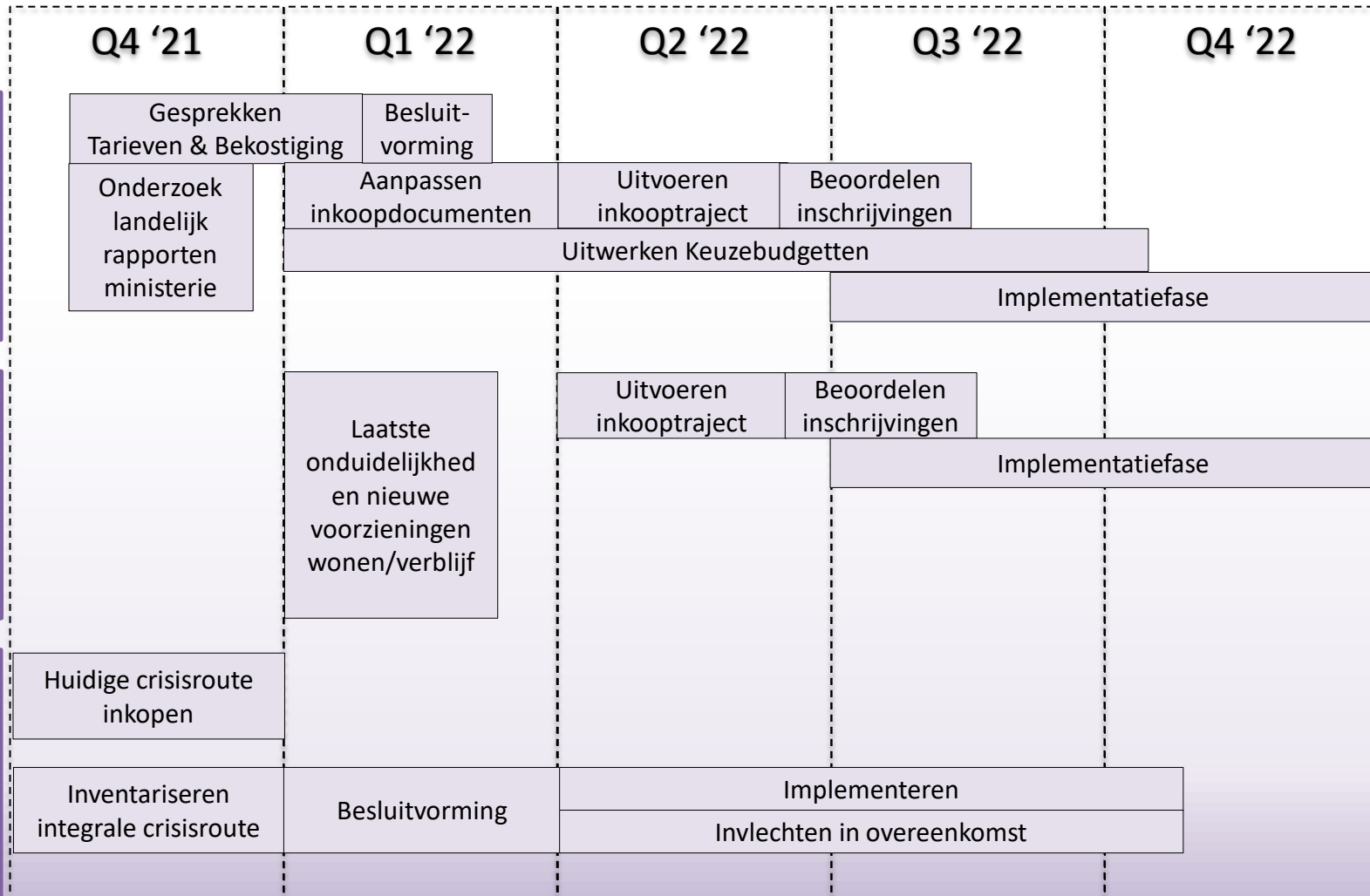


# Doorontwikkeld inkoopmodel (12.2)

<b>Historie</b>	
Februari 2021	Besluiten op inkoopstrategie en uitvoeringsplan
Maart 2021	Uitwerken inkoopdocumenten
April 2021	Start inkoop + dialoofase en eerste vragenronde
Mei 2021	Publicatie definitief inkoopdocument
Juni 2021	Tweede vragenronde
Juni 2021	Aanbesteding teruggetrokken redenen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Bezwaren op tarieven en bekostiging</li><li>- Onduidelijkheid over de manier van verwijzen</li></ul>
Juli 2021	Brief ontvangen Overijsselse aanbieders
Juli-september 2021	Gemeentelijke gesprekken over vervolg inkooptraject
Oktober 2021	Besluit over vervolg inkooptraject en communicatie naar aanbieders



# Doorontwikkeld inkoopmodel (12.3)





# Rondvraag & Sluiting